

**A Tátra Téri Általános Iskola
Budapest, 1204 Tátra tér 1.**

OM: 035165

**M U N K A T E R V E
a 2016/2017-es tanévre**

Elfogadva a tantestület által 2016.szeptember 27-én.

Készítette:

Forgács Anna
megbízott igazgató

TÁTRA TÉRI ÁLTALÁNOS ISKOLA MUNKATERVE 2016/2017

Tartalomjegyzék:

	oldal
1. <u>A tanév rendje</u>	2.
1.1. A munkaterv elkészítése során figyelembe vett dokumentumok	2.
1.2. Tanítás nélküli munkanapok időpontja, felhasználása	2.
1.3. Nemzeti ünnepek, hagyományápolások, megemlékezések időpontjai	4.
1.4. Diákközségi ülés időpontja	4.
1.5. Előre tervezhető nevelőtestületi értekezletek időpontjai, témái	5.
1.6. Munkaértekezletek rendje	5.
1.7. Egyéb értekezletek, fogadó órák rendje	5.
1.8. A tanulók fizikai állapotát felmérő vizsgálat időpontjai	5.
1.9. Azon versenyek listája, amelyre az iskola felkészíti a tanulókat	6.
2. <u>A Pedagógiai Program megvalósítását szolgáló fejlesztési célkitűzések és feladatok</u>	
2.1. A tanév fő feladatai	7. Szervezési, minőségbiztosítási feladatok, események, felelősök, határidők 9.
3. <u>Mérési- értékelési feladatok</u>	11.
4. <u>Ellenőrzési feladatok</u>	12.
5. <u>Törvényességi, tanügy-igazgatási feladatok</u>	13.
6. <u>Legitimációs záradék</u>	15.

TÁTRA TÉRI ÁLTALÁNOS ISKOLA MUNKATERVE 2016/2017

1. A TANÉV RENDJE

1.1. A munkaterv elkészítése során figyelembe vett dokumentumok

A Tátra Téri Általános Iskola 2016/2017-Es tanévre szóló Munkaterve az alábbi dokumentumok figyelembe vételével készült:

- A 2011. évi CXCV. tv. a nemzeti köznevelésről
- A 2016/2017. tanév rendjéről és az egyes oktatást szabályozó miniszteri rendeletek módosításáról szóló a 212/2016. EMMI rendelet
- Az iskola Pedagógiai Programja
 - A pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról szóló 326/2013 (VIII.30.) Korm. rendelet (módosítás: 235/2016 (VII.29.) Korm. rend.)
- A kerettantervek kiadásának és jóváhagyásának rendjéről, 51/2012. (XII.21.) (11/2016. (VI.13.) EMMI rendelet
- A nevelési oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet
- Az elmúlt tanév tapasztalatai, az országos és a kerületi mérések eredményei
- Munkaközösség vezetői munkatervei

1.2. Tanítás nélküli munkanapok időpontja, felhasználása

- 1.) Nevelési értekezlet: 2017. 04.19.
Felelősök: Hay László, Forgács Anna
Téma: Áldozattá válás, bűnmegelőzés
- 2.) Nevelési értekezlet: 2017.06.09.
Felelősök: Hay László, Herczeg Tamás, Forgács Anna
Téma: Iskolán kívüli programok(kirándulás, tábor, erdei iskola, múzeumi órák) jelentősége a tanulók személyiségének fejlesztésében
- 3.) DÖK nap: 2016.10.15.
Felelős: Nagy Éva
- 4.) Tanulmányi kirándulás: 2017. 06. 13.
Felelősök: osztályfőnökök
- 5.) Gyermeknap, Sportnap: 2017. 06.14.
Felelős: Herczeg Tamás, Gaál Sándor

TÁTRA TÉRI ÁLTALÁNOS ISKOLA MUNKATERVE 2016/2017

Tanévkezdés:

2016. szept. 1. 8 óra Tanév nyitó ünnepség, első tanítási nap

Tanévzárás:

2017. jún. 15. Utolsó tanítási nap
2017. jún. 15. 12⁰⁰ 8. osztályosok búcsúztatása
2017. jún. 22. 16⁰⁰ Tanévzáró ünnepély

Tanítási szünetek:

- Őszi szünet

2016. nov. 2-4.

A szünet előtti utolsó tanítási nap okt. 28. a szünet utáni első tanítási nap nov. 7.

- Téli szünet

2016. december 22- 2017.01.02.

A szünet előtti utolsó tanítási nap dec. 21, a szünet utáni első tanítási nap 2017. jan. 3.

- Tavaszi szünet

2017. április 13-18.

A szünet előtti utolsó tanítási nap április 12, a szünet utáni első tanítási nap április 20.

- Nemzeti ünnepek 1848 márc. 15. tiszteletére: 2017. márc. 15.

1956. okt. 23. tiszteletére 2016. okt. 23.

- Húsvét 2017. április 17.

- Munka Ünnepe 2017. május 1.

- Pünkösd: 2017. június 5.

TÁTRA TÉRI ÁLTALÁNOS ISKOLA MUNKATERVE 2016/2017

1.3. Nemzeti ünnepek, hagyományápolások, megemlékezések időpontjai

Nemzeti ünnepek, megemlékezések

- 1849. október 6-a Aradi Vértanúk napja
megemlékezés osztálykeretben
időpont: 2016. október 6. Felelős: osztályfőnökök
Kerületi ünnepségen való részvétel
időpont: 2016. okt. 6. Felelős: igazgató, Gürtler Katalin
- 1956. október 23. Forradalom
Iskolai ünnepségen
időpont: 2016. okt. 22. Felelős: Sykó Nóra
Kerületi ünnepségen való részvétel
időpont: 2016. okt. 22. Felelős: igazgató, Sykó Nóra
- 1956. november 4. Forradalom leverése
Megemlékezés kerületi ünnepségen
Felelős: igazgató, Kutrováczné Holló Szilvia
- 1848. március 15. Forradalom
Iskolai ünnepély
időpontja: 2017. március 14. Felelős: Gürtler Katalin
Kerületi ünnepségen való részvétel
időpontja: 2017. március 14. Felelős: igazgató, Gürtler Katalin
- Nemzeti összetartozás Napja
időpontja: 2017. június 2.
Megemlékezés osztálykeretben Felelős: osztályfőnökök

Hagyományápolások:

- Szoyka Árpád helyesíró emlékverseny
időpont: 2017. máj. 8 - tól 11-ig Felelős: Temesi Mária
- Nyugdíjas és volt pedagógusaink találkozója
Időpont: 2017. június 22. 14⁰⁰ Felelős: Közalkalmazotti Tanács

1.4. Diákközyűlés időpontja:

2016. 09.29.

Felelős: Nagy Év a diákönkományzatot segítő

TÁTRA TÉRI ÁLTALÁNOS ISKOLA MUNKATERVE 2016/2017

1.5. Előre tervezhető nevelőtestületi értekezletek időpontjai, témái:

- Alakuló értekeztet 2016. augusztus 24.
- Tanévnyitó értekeztet 2016. augusztus 31.
- Félévi osztályozó értekeztet 2017. január 23. 13⁰⁰
- Félévzáró értekeztet 2017. január 31. 13⁰⁰
- Tanév végi osztályozó értekeztet 2017. június 12. 13⁰⁰
- Tanévzáró értekeztet 2017. június 23. 9⁰⁰

1.6. Munkaértekezletek rendje:

Vezetőségi értekezletek: Minden hónap utolsó keddjén 13 órától

Tantestületi munkaértekeztet: Minden hónap utolsó keddjén 14 órától

Munkaközösségi értekezletek : Minden hónapban a munkaértekezletek után.

1.7. Egyéb értekezletek, fogadó órák rendje:

- Szülői értekezletek
 - 2016. szept. 1-8-ig
 - 2017. január 30 – február 2-ig
 - 2017. május 8-12 -ig
 - pályaválasztási 2016. október 10. 17⁰⁰
- Fogadó órák
 - 2016. november 29.
 - 2017. február 28.
 - 2017. március 28.
- SZMK értekezletek
 - 2017. szept. 27. 17⁰⁰
 - 2017. június 16. 17⁰⁰

1.8. A tanulók fizikai állapotát felmérő vizsgálat időpontjai:

5-8 év folyam

2017.01.06 – 06.01-ig NETFIT

Felelősök: testnevelő tanárok, tanítók

TÁTRA TÉRI ÁLTALÁNOS ISKOLA MUNKATERVE 2016/2017

1.9. Azon versenyek listája, amelyekre az iskola felkészíti a tanulókat

- Történelmi Millenniumi csapatverseny a Szent István Kupáért
Felelős: Sykó Nóra történelemtanár
- Simonyi Zsigmond helyesírási verseny (5. 6. 7. 8. évfolyam)
Felelős: Temesi Mária magyartanár
Vers- és prózamondó verseny (2-8. évf.)
Felelős: magyartanárok
- Szépolvasási verseny 4. évfolyamon
Felelős: Francsics Tamásné osztályfőnök
- „Szép magyar beszéd” verseny (5-6., ill. 7-8. évf.)
Felelős: Temesi Mária magyartanár
- Alsó tagozatos rajzverseny
Felelős: alsós rajztanítók
- Kerületi diákolimpia versenyek
Felelős: testnevelést tanító pedagógusok
- Kerületi könyvtárhasználati verseny
Felelős: Kutrováczné Holló Szilvia
- Idegen nyelvi levelezős versenyek angol-német
Felelős: Fejes Mónika Mária, Sykó Nóra
- Zrínyi Miklós és Pangea matematika versenyek
Felelős: Varga Olga, Nagy Éva
- Matematika verseny 3-4. évfolyam
Felelős: Hay László
- Helyesírási verseny 3-4. évfolyam
Felelős: Hay László
- Kerületi informatika verseny
Felelős: Nagy Éva
- Iskolai házi versenyek
Felelősök: szaktanárok, tanítók
- Kerületi matematika verseny 5-8. évf.
Felelősök: Varga Olga, Nagy Éva

2. A PEDAGÓGIAI PROGRAM MEGVALÓSÍTÁSÁT SZOLGÁLÓ FEJLESZTÉSI CÉLKITŰZÉSEK ÉS FELADATOK

2.1. A tanév fő feladatai

a.) Pedagógiai munka területén:

- A 2011. évi CXCV. tv. a nemzeti köznevelésről – a 2017. szept. 1-jétől hatályos jogszabályok alapján történő változások, határidőben történő bevezetése.
- A Pedagógiai Programban meghatározott feladatok folyamatos, tervszerű végrehajtása
- A kompetencia alapú nevelés- oktatás fejlesztése
- Kerettantervek alkalmazása
- A szülői igények és elvárások figyelembe vételével lehetőségek biztosítása a tehetségek kibontakoztatására
- Környezettudatos magatartás kialakítására nevelés
- A többi tanulóval együtt nevelhető –oktatható sajátos nevelési igényű tanulók színvonalas ellátása
- Pályázati erőforrások felkutatása és kihasználása
- Az utóbbi években megismert kompetenciák fejlesztését segítő tanulási módszerek alkalmazása az iskolai gyakorlatban.
- A módszertani kultúra fejlesztése, a tanítási demonstrációs eszközök jobb kihasználásának lehetőségei.
- Az éves munkatervben meghatározott feladatok megvalósítása
- A funkcionális analfabétizmus ellen kidolgozott Cselekvési terv működtetése
- A lemaradó tanulók szakmai munkájának segítése, a differenciált foglalkozások általánossá tétele és hatékony működtetése.
- A gyermekek neveltségi szintjének emelése a társas kapcsolatok, viselkedési normák beépítése a szakmai tárgyak anyagába, szokásrendszerébe. -az előző évek munkájának folytatása.
- Eredményes felkészítés a kerületi és házi szaktárgyi versenyekre.

TÁTRA TÉRI ÁLTALÁNOS ISKOLA MUNKATERVE 2016/2017

- Bukások és hiányzások számának csökkentése érdekében a szülői házzal való fokozottabb együttműködés
- A HHH gyerekek integrált nevelésének- oktatásának fokozott figyelemmel kísérése, sikerességük elősegítése
- Egészséges életmódra nevelés
- Pályaorientáció, pályaválasztás segítése
- Szabadidős programok szervezése iskolai –és osztálykeretben
- A neveltségi szint emelése
- Igazolatlan és indokolatlan igazolt mulasztások, késések csökkentése
- A települési közoktatási esélyegyenlőségi program folyamatos végrehajtása
- A HHH tanulók szüleinek megfelelő tájékoztatása
- A HH és HHH-s tanulók irányítása a napközibe és a tanulószobára, fejlesztésük a kompetencia-mérések eredményeinek javítása érdekében.
- Szorosabb együttműködés kiépítése a kerületi intézményekkel, civil szervezetekkel.
- SNI-s tanulók szakszerű, eredményes ellátása.
- A Házirend szabályrendszerének végiggondolása, következetesebb betartatása.
- A tanórai munka zavartalanságának biztosítása.
- A házi feladatok következetesebb adása és számonkérése, önálló munkára nevelés.
- Az országos mérések eredményeinek figyelemmel kísérése, a tapasztalatok beépítése a napi gyakorlatba, intézkedési tervek megvalósítása.
- Takarékos gazdálkodás
- Az Önértékelési szabályzat alkalmazása
- A minősítésekre és tanfelügyeleti ellenőrzésekre való eredményes felkészülés

b.)Az adminisztratív és szervezési munka területén

- Az adminisztrációs tevékenység minőségének javítása, hiteles adatszolgáltatás, határidők pontos betartása
 - Az iskolán belüli, az iskola és a szülők közötti tájékoztatás, tájékozódás rendszeressége, pontossága, teljes körűsége
 - Az intézményi dokumentumok összhangjának megteremtése, folyamatos aktualizálása az új jogszabályok alapján
 - A központi támogatások igénylésére benyújtandó pályázatok figyelemmel kísérése, határidőre történő pontos elkészítése
- A pedagógus életpályamodell szerint az aktuális átsorolások elkészítése.

TÁTRA TÉRI ÁLTALÁNOS ISKOLA MUNKATERVE 2016/2017

2.2. Szervezési feladatok, események, felelősök, határidők

- Kutatók éjszakája
Időpont: 2016. szeptember 30.
Felelős: Nagy Éva, Gürtler Katalin
- Csibeavató DÖK nap
Időpont: 2016. október 15.
Felelős: Nagy Éva
- Egészségnap
Felelős: Gürtler Katalin
Időpont: 2016. november 14. és 2017. február 15.
- Európai mobilitási hét
Időpont: 2016. szeptember 19-23
Felelős: Herczeg Tamás, Gaál Sándor
- A zene világnapja
Időpont: 2016. október 3.
Felelős: Vámosi Béláné, Herczeg Tamás
- Luca délután
Időpont: 2016. dec. 13.
Felelős: Temesi Mária, Hay László
- Mikulás
Időpont: 2016. dec. 6.
Felelős: Temesi Mária
- Iskolai alsós karácsonyi ünnepség
Időpont: 2016. dec. 21. 12⁰⁰
Felelős: Hay László
- Farsangok
Időpont: 2017. február 3. alsós
Felelős: Hay László
2017. febr. 2. felsős
Felelős: Nagy Éva, Fejes Mónika Mária
- Költészet Napja
Időpont: 2017. ápr. 11.
Felelős: Temesi Mária

TÁTRA TÉRI ÁLTALÁNOS ISKOLA MUNKATERVE 2016/2017

- Anyák Napja
Időpont: 2017. május eleje
Felelős: osztályfőnökök
- Föld Napja
Időpont: 2017. április 21.
Felelősök: Gürtler Katalin
- Madarak Fák Napja
Időpont : 2017. május 15.
Felelős: Gürtler Katalin
- Népmese napja
Időpont : 2016 szeptember 30.
Felelős: Kutrováczné Holló Szilvia, Temesi Mária
- Nagy Sportág választó
Időpont : 2016. szeptember 16. 2017. május 14.
Felelős: Herczeg Tamás, Gaál Sándor
- Alsós sportágválasztó
Időpont: 2017 április 27.
Felelős: Hay László
- Nyílt órák ovisoknak
Időpont: 2017. február 14. 2017. március 9.
Felelős: Francsics Tamásné , Fejes Mónika Mária
- Iskola előkészítő foglalkozás óvodásoknak:
Időpont : 2016. november elejétől 2017. április végéig havi 1 alkalommal
Felelős: Hay László, Francsics Tamásné

- **Szervezési feladatok:**

felelősök:

- Házirend ismertetése, tűz- és balesetvédelmi oktatás osztályfőnökök
- Ügyeleti rend Varga Olga ofő. mk. vez. Herczeg Tamás
- Órarend, terembeosztás Gürtler Katalin felsős mk. vez.
- Tankönyv rendelés, árusítás Kutrováczné Holló Szilvia tankönyvfelelős
- Étkezési rend Forgács Anna
- Munkavédelmi szemle és Tűzvédelmi riadó Hay László tűz- és balesetvédelmi felelős

TÁTRA TÉRI ÁLTALÁNOS ISKOLA MUNKATERVE 2016/2017

- AV eszközök kiadása, leltározás
- Papírgyűjtés

Bordi Ilona iskolatitkár,
Horváthné Ritter Katalin igh.
Bordi Ilona iskolatitkár

Felelősök, megbízottak:

- munkaközösség-vezetők:
 - alsó tagozat: Hay László
 - felső szakmai: Gürtler Katalin
 - felső osztályfőnöki: Varga Olga
- munka- és tűzvédelmi felelős: Hay László
- Diákönkormányzatot segítő pedagógus: Nagy Éva
- Szakszervezeti titkár: Gürtler Katalin
- Közalkalmazotti Tanács:
 - Hay László elnök
 - Felföldy Györgyi
 - Temesi Mária

3. MÉRÉSI- ÉRTÉKELÉSI FELADATOK

- Év folyammérések
Időpont: szeptember, február eleje, május vége Felelős: mindenki
- Országos kompetencia mérés 6. 8. évfolyam
Időpont: 2017. május 24 Felelős: Hay László, Varga Olga,
Herczeg Tamás, Temesi Mária
- DIFER mérés 1. oszt.
Időpont: 2016. dec. 2-ig Felelős: Tolnai Tímea
- Országos idegen nyelvi mérés
Mária, Hay László Felelős: Sykó Nóra, Fejes Mónika,
Időpont: 2017. május 17

TÁTRA TÉRI ÁLTALÁNOS ISKOLA MUNKATERVE 2016/2017

4. ELLENŐRZÉSI FELADATOK

Pedagógiai ellenőrzési ütemterv- a tanítás-tanulás hatékonyságának ellenőrzése

szeptember:	Tanmenetek, egyéni fejlesztési tervek, foglalkozási tervek ellenőrzése Elsősök és új kollégák látogatása, osztálynaplók ellenőrzése
október:	Német nyelv, erkölcsstan tanórák látogatása
november:	Magyar nyelv és irodalom, angol nyelv, biológia, kémia tanórák látogatása
december:	Napközi és tanulószoba látogatása
január:	Alsó tagozat, matematika, informatika tanórák látogatása
február:	Történelem, osztályfőnöki tanórák látogatása
március:	Visszatérő látogatások
április:	Szakkörök, testnevelés, fizika, földrajz órák látogatása
május:	Első osztályosok látogatása Helyi mérések ellenőrzése

Valamennyi pedagógia ellenőrzés felelőse az igazgató.

Egyéb ellenőrzések:

szeptember:	Személyi anyagok, támogatások, kedv ezmények nyilvántartása, tanuló-nyilvántartás	Felelős: igazgató, igazgatóhelyettes
október:	Tanulói és pedagógus azonosító számok nyilvántartása, diákigazolványok, pedagógus igazolványok nyilvántartása	Felelős: igazgatóhelyettes
	Naplók haladási, osztályozási, értékelési részének vezetése (visszatérő ellenőrzés: december, február, április, június)	Felelős: igh., mk. vezetők
Folyamatosan:	Leltári ütemterv	Felelős: igh. iskolatitkár
	Hiányzások dokumentálása	Felelős: igazgatóhelyettes
január, június:	Félévi értesítők, szöveges értékelések év végi bizonyítványok, törzslapok kiadása	Felelős: igazgató

TÁTRA TÉRI ÁLTALÁNOS ISKOLA MUNKATERVE 2016/2017

szeptember, január, május:

Tisztasági bejárások

Felelős: igazgató, igh.

szeptember, március:

Tantermi dekorációk ellenőrzése

Felelős: mk. vezetők

Folyamatosan: Tanári ügyelet ellenőrzése

Felelős: mk. vezetők, ig. igh.

étkeztetés ellenőrzése

Felelős: igh. mk. vezetők

december, június: Leltárellenőrzés, selejtezés

Felelős: igh. iskolatitkár

5. TÖRVÉNYESSÉGI, TANÜGY-IGAZGATÁSI FELADATOK

- Jogszabályv átváltozásokból adódó tanügy-igazgatási, munkaügyi és gazdasági feladatok végrehajtása
Felelős: igazgató Határidő: folyamatos
- Intézményi dokumentumok folyamatos aktualizálása a változó jogszabályok alapján. Dokumentumok összhangjának figyelemmel kísérése
Felelős: igazgató Határidő: folyamatos
- Munkaterv elkészítése és megküldése a fenntartónak
Felelős: igazgató Határidő: 2016. szeptember 30.
- SZMK vezetőjének és az iskolai diákönkormányzat képviselőjének személyéről való tájékoztatás a fenntartó felé
Felelős: igazgató Határidő: 2016. szeptember 30.
- Törzslapok kiállítása
Felelős: igazgatóhelyettes Határidő: 2016. szeptember 30.
- Egyéni fejlődési lapok (SNI) megnyitása
Felelős: igazgatóhelyettes Határidő: 2016. szeptember 15.
- Statisztikák elkészítése
Felelős: igazgatóhelyettes Határidő: 2016. október 7.
- A 2016/2017. tanév második félévi és a 2017/2018. tanév első félévi tantárgyfelosztásának elkészítése
Felelős: igazgató Határidő: fenntartó által meghatározott

TÁTRA TÉRI ÁLTALÁNOS ISKOLA MUNKATERVE 2016/2017

Legitimációs záradék:

A 2016.szeptember 27-én 14 órától megtartott nevelőtestületi értekezleten a tantestület 76 %-ának részvételével – a megjelentek 100 %-os IGEN szavazata alapján a Tátra Téri Általános Iskola 2016/2017. tanévre szóló munkatervét elfogadta.

.....

Nagy Éva
jegyzőkönyv vezető
a nevelőtestület tagja

.....

Francsics Tamásné
a nevelőtestület tagja

.....

Forgács Anna
mb. igazgató

A Tátra Téri Általános Iskola Diákönkormányzatának képviselőjében egyetértek a Tátra Téri Általános Iskola 2016/2017. tanévre szóló munkatervével.

Budapest, 2017. szeptember 27.

.....

Nagy Éva
DÖK segítő tanár

A Tátra Téri Általános Iskola Szülői Munkaközössége képviselőjében egyetértek a Tátra Téri Általános Iskola 2016/2017. tanévi munkatervével.

.....

Pósán Ildikó
SZMK elnök

A Tátra Téri Általános Iskola Intézményi Tanácsának képviselőjében egyetértek a Tátra Téri Általános Iskola 2016/2017. tanévi munkatervével.

.....

Manaszier Zoltánné
Intézményi Tanács elnöke

Budapest, 2016. szeptember 27.